

Na osnovu čl.16 Statuta JUŠOMO, „Petar II Petrović Njegoš” Bar, Školski odbor na sjednici održanoj **01.10.2014.** godine donio je

P O S L O V N I K O R A D U Š K O L S K O G O D B O R A

Čl. 1.

Predsjednik Školskog odbora priprema, saziva i vodi sjednice Školskog odbora. Dnevni red utvrđuje u dogovoru sa direktorom škole.

Čl. 2.

Pozivnice za sjednice Školskog odbora priprema i utvrđuje sekretarijat škole najmanje dva dana prije zakazivane sjednice u dogovoru sa predsjednikom Školskog odbora i direktorom škole.

Čl. 3.

Sjednicom predsjedava predsjednik Školskog odbora, a u njegovom odsustvu, zamjenik predsjednika Školskog odbora, ili drugi član Školskog odbora koga odredi predsjednik.

Čl. 4.

Školski odbor odlučuje po pravilu javnim glasanjem, većinom glasova ukupnog broja članova.

Čl. 5.

Odluke Školskog odbora se objavljuju na oglasnoj tabli škole.

Čl. 6.

Zapisnik Školskog odbora vodi sekretar škole, kojeg potpisuje predsjednik Školskog odbora.

Čl. 7.

Pravo svakog člana Školskog odbora je da traži dopunska obrazloženja, po bilo kom pitanju koje je na dnevnom redu, ukoliko sa datim obrazloženjem nije zadovoljan.

Čl. 8.

Predsjednik Školskog odbora može izreći opomenu članu Školskog odbora, ukoliko se ne pridržava prava dobijene riječi, upada bez odobrenja drugom članu u diskusiju, ili na drugi način ometa rad Školskog odbora.

Čl. 9.

Sa zaključcima sa predhodnog sastanka, obavezno se upoznaje Školski odbor na prvoj narednoj sjednici.

Čl. 10

Članovi Školskog odbora su obavezni da pravdaju svoje odsustvo sa sjednice Školskog odbora na prvoj narednoj sjednici.

U Baru , 01.10.2014..godine.

Predsjednica Školskog odbora

Mr Anastazija Miranović